

# 滨州医学院教务处

---

滨医教字〔2020〕12号

## 关于对 2019-2020 学年第一学期 学生课程成绩公布与复查的通知

各院（系）：

根据《滨州医学院学生管理规定（试行）》、《滨州医学院考试工作管理办法》等文件要求，现公布2019-2020学年第一学期学生课程成绩，并开展成绩复查工作。

### 一、成绩公布

根据《关于做好2019-2020学年第一学期成绩录入归档工作的通知》（滨医教字〔2019〕121号）要求，2019-2020学年第一学期课程考试成绩录入归档工作已结束，现将成绩予以公布，学生可通过教务管理系统网上查询成绩（成绩查询系统网址为 <http://jwgl.bzmc.edu.cn>），院（系）可在“成绩管理”一栏进行本院（系）学生成绩的查询和导出。

### 二、成绩复查

疫情防控期间，按照学校相关要求，本次成绩复查工作实行线上办理、不见面办理，并简化相关手续，具体流程如下：

### （一）成绩复查申请

学生对成绩有异议者需于3月11日前向所在学院提出申请，提交《学生成绩复查申请表》电子版（见附件1），逾期不予办理。

如需跨院（系）进行成绩复查，学生所在院（系）需将《学生成绩复查申请表》按课程进行整理，于3月13日前将电子版材料交开课院（系）。

### （二）成绩复核

学生所在院（系）审核学生成绩复查理由及资格，对确需进行成绩复查者，由学院填写审核意见，交由相应教研室或开课院（系）进行成绩复查。

开课院（系）会同相关教研室应指派专人负责成绩复查工作，疫情防控期间如需到校查阅试卷，请按学校要求履行相关手续并做好个人防护。复查教师应认真填写成绩复查结论并经教研室主任审核。成绩复查原则：只核对各分项成绩录入与比例设置是否有误、卷面分数统计是否有误、手工评阅客观题是否误判，不对原评分标准作调整。

### （三）复查结果审核与公布

课程所在院（系）汇总成绩复查结果。若复查成绩有误需更正（包括成绩录入错误），相应教研室需填写《学生成绩更正统计表》（见附件2），连同学生试卷、平时成绩册等证明材料交学院审核，经分管教学院长确认签字，于3月18日前将上述材料连同《学生成绩复查申请表》电子版提交教务处。纸质材料待正式开学后提交。

教务处汇总审核成绩复查结果，对错误成绩在教务管理系统中进行更正，并将成绩复查结果向各院（系）公布。

- 附件：1. 学生成绩复查申请表  
2. 学生成绩更正统计表

滨州医学院教务处

2020年3月7日